

Zasady i możliwości finansowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Skierniewicach działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Funduszu Pracy w ramach rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 roku

POWIATOWY URZĄD PRACY
w Skierniewicach
Al. Niepodległości 7
tel. 833-61-82, 832-56-67
NIP 836-16-26-127 REGON 142904860

1. Celem utworzenia KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu posiadania kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki.
2. Zakres działań możliwych do sfinansowania określa art. 69a ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r, poz. 1065 z późn. zm.) i jest to:
 - określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
 - kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
 - egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
 - badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
 - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
3. Działania dodatkowe, możliwe do sfinansowania ze środków KFS, zgodnie z art. 69a ust. 2 pkt 2-5 w/w ustawy, to:
 - określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy,
 - badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków KFS,
 - promocja KFS,
 - konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z KFS.
4. Środkami na wsparcie kształcenia ustawicznego dysponują powiatowe urzędy pracy, środkami na działania dodatkowe dysponują powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy oraz Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
5. Dysponentem KFS, który jest częścią Funduszu Pracy, jest minister właściwy do spraw pracy. Minister ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania środków KFS i proponuje sposób podziału środków.
6. Minister właściwy do spraw pracy będzie publikować corocznie na stronie internetowej MRPiPS informacje o przyjętych priorytetach, wzorze podziału i planie wydatkowania środków KFS, w danym roku budżetowym, w tym o dodatkowych priorytetach wydatkowania lub przeznaczeniu środków rezerwy KFS, ustalonych przez Radę Rynku Pracy.
7. Po uzyskaniu informacji o podziale środków na województwa, zarządy województw na podstawie informacji starostów ustalą kwoty środków KFS, które samorządy powiatów będą mogły przeznaczyć na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy i działania własne.
8. Ostatecznie limity środków na działania powiatowych urzędów pracy finansowane z KFS ustala minister właściwy do spraw pracy, na podstawie informacji od marszałka województwa o dokonanych przez niego podziale. Środki KFS minister będzie przekazywał, sukcesywnie, na wniosek starosty powiatu, na rachunek bankowy samorządu powiatu. Powiatowe urzędy pracy będą dysponować środkami KFS do wyznaczonych limitów.

9. **Priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na rok 2017:**

Priorytety Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

- **Priorytet pierwszy – wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w sektorach: przetwórstwo przemysłowe, transport i gospodarka magazynowa oraz opieka zdrowotna i pomoc społeczna:**
(sektory definiowane są zgodnie z klasyfikacją rodzajów działalności społeczno-gospodarczej jaką realizują podmioty gospodarcze, czyli PKD. Oznacza to, że priorytet dotyczy podmiotów, u których przeważający rodzaj prowadzonej działalności sklasyfikowany jest w sekcjach C, H oraz Q wg. PKD 2007);
- **Priorytet drugi – wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych:**
(zawody deficytowe identyfikowane będą na podstawie Barometru zawodów 2017 oraz Monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych dla obszarów powiat skierniewicki, miasto Skierniewice oraz woj. łódzkie);
- **Priorytet trzeci – wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.**

Priorytety Rady Rynku Pracy wydatkowania rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

- a) **wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają kwalifikacji pełnych na poziomie 4 Polskiej Ramy Kwalifikacji (nie mają matury) - obejmuje wsparcie osób, które ukończyły szkołę średnią, ale nie przystąpiły do egzaminu maturalnego lub go nie zdały, a także osób z wykształceniem niższym niż średnie;**
- b) **wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;**
- c) **wsparcie kształcenia ustawicznego osób niepełnosprawnych;**
- d) **wsparcie kształcenia ustawicznego w zakładach pracy, w których wszczęto proces restrukturyzacji w rozumieniu ustawy z 15 maja 2015r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015r. poz. 978).**

Aby skorzystać ze środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego musi zostać spełniony jednocześnie co najmniej jeden z priorytetów Ministra i co najmniej jeden priorytet wydatkowania rezerwy określony przez Radę Rynku Pracy.

10. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić pracodawcy, w rozumieniu przepisów ustawy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób pracujących w firmie.
11. Pracodawca to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Nie jest pracodawcą osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniającą żadnego pracownika w związku z czym nie może ona także

korzystać ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. *Uwaga: środki KFS przekazane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE, stanowią pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa UE dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.*

12. Środki KFS mają wspierać pracodawców inwestujących w kształcenie osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę. Ze środków KFS mogą także korzystać:

- wspólnicy spółki cywilnej oraz spółki jawnej nawet jeśli sami nie są w spółce zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, przy założeniu, że ww. spółki zatrudniają przynajmniej jednego pracownika,
- cudzoziemcy posiadający czasowe pozwolenia na pracę, pod warunkiem, że osoby te w trakcie trwania szkolenia pozostaje zatrudniona u pracodawcy, który otrzymał wsparcie z KFS. W przypadku cudzoziemca, który posiada jedynie czasowe pozwolenie na pracę, czas trwania szkolenia finansowanego ze środków KFS nie może wykraczać poza okres posiadanego przez pracownika pozwolenia na pracę,
- organizacja pozarządowa (fundacja lub stowarzyszenie), zakon, jeżeli zatrudniają pracowników na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

13. **Ze środków KFS nie można finansować wsparcia dla:**

- osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
- pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, ojcowskim, wychowawczym lub urlopie bezpłatnym,
- osób współpracujących, zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, tj. małżonka, dzieci własnych lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobionych, rodziców oraz macochy i ojczyrna pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujących przy prowadzeniu działalności, chyba, że jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę,
- udziałowca spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania spółki w czynnościach z zakresu prawa pracy jeśli nie spełniają definicji pracownika,
- przeora, przełożonej, ksieni itp. zgromadzenia zakonnego, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania zgromadzenia zakonnego w czynnościach z zakresu prawa pracy jeżeli nie spełnia definicji pracownika.

14. Ustawowo określono wysokość wsparcia udzielanego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

a) regułą jest, że 80% kosztów kształcenia ustawicznego sfinansuje KFS, pracodawca pokryje 20% kosztów;

b) 100% kosztów kształcenia ustawicznego mogą sfinansować ze środków KFS mikroprzedsiębiorstwa.

Uwaga: mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln. EURO, zgodnie z załącznikiem nr I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3).

Ze względu na przyznanie decyzją Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej środków Funduszu Pracy z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości jedynie **70.000,00 zł**. Powiatowy Urząd Pracy w Skierniewicach wprowadza maksymalny koszt szkolenia ze środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na 1 uczestnika w wysokości **5.000,00 zł w roku**.

UWAGA! Z wyjaśnień MRPiPS:

W polskim systemie prawnym funkcjonuje legalna definicja mikroprzedsiębiorcy zapisana w art. 104 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej i jest ona spójna z definicją zawartą w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o utworzeniu Unii Europejskiej. Definicja mikroprzedsiębiorcy w obydwu przypadkach opiera się na dwóch przesłankach, tj. skali zatrudnienia oraz skali finansowej prowadzonego przedsiębiorstwa, które muszą być łącznie spełniane. Liczba zatrudnionych osób odpowiada liczbie „rocznych jednostek roboczych” (RJR), to jest liczbie osób pracujących w pełnym wymiarze czasu w danym przedsiębiorstwie lub w jego imieniu przez cały okres referencyjny, o którym mowa. Pracę osób, które nie przepracowały pełnego roku, pracę tych, którzy byli zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu, niezależnie od okresu jej trwania oraz prace pracowników sezonowych liczy się jako ułamkowe części jednostek RJR. Do personelu należą: - pracownicy, - osoby pracujące na rzecz przedsiębiorstwa jemu podporządkowanego i uznani za pracowników na mocy prawa krajowego, - właściciele-zarządzający, - partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i korzystający z przywilejów finansowych w przedsiębiorstwie. Stażyści lub studenci uczestniczący w szkoleniu zawodowym na podstawie umowy stażu lub szkolenia zawodowego nie są uwzględniani jako personel. Czas trwania urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego również nie jest liczony.

15. Urząd może zawierać umowy z pracodawcami do wysokości limitu, pozostającego w jego dyspozycji tylko do momentu wyczerpania wysokości przyznanego limitu. Jeśli kwota środków KFS, o które występują pracodawcy przekracza limit przyznany z podstawowej puli 80% środków, urząd może wystąpić o przyznanie środków z 20% rezerwy KFS.
16. Wybór instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne lub przeprowadzającej egzamin pozostawia się do decyzji pracodawcy. Nie jest wymagane, aby pracodawca kierował pracowników do instytucji ewidencjonowanych w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych.

UWAGA! Obligatoryjnymi załącznikami do wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego jest m.in. program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu oraz wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

17. Pracodawca planujący zorganizowanie kształcenia musi złożyć do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności odpowiedni wniosek (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych zasad). Ze względu na ustalanie co roku priorytetów wydatkowania środków z KFS możliwe jest jedynie sfinansowanie działań na rzecz kształcenia

ustawicznego, które rozpoczną się w danym w roku kalendarzowym jeżeli pracodawca złoży w tym samym roku wniosek o sfinansowanie tych działań, również przyznane środki muszą zostać wydatkowane w danym roku kalendarzowym. **Uwaga:** koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia związanego z kursem nie są wymienione w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy i nie można ich finansować ze środków KFS, podobnie jak to ma miejsce w przypadku finansowania kosztów studiów podyplomowych. Mając na uwadze zapewnienie jak najwyższej transparentności działaniom realizowanym w ramach KFS, nie przyznaje się środków z KFS pracodawcom zamierzającym samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników. Nie finansuje się z KFS kształcenia ustawicznego w przypadku gdy forma kształcenia, o którą wystąpił pracodawca, została już zakończona.

Planowane działania nie mogą rozpocząć się wcześniej niż po zawarciu między Pracodawcą a Urzędem umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy.

18. W przypadku złożenia wniosku przez Urząd Miasta Skierniewice istnieje konieczność zachowania szczególnie wysokich standardów przejrzystości przyjmowania wniosków do realizacji, dlatego też wniosek powinien być opiniowany przez Powiatową Radę Rynku Pracy.
19. Ze środków KFS nie mogą być finansowane kursy, do przeprowadzenia których zobowiązany jest pracodawca na podstawie odrębnych przepisów, np. BHP, ochrona danych osobowych.
20. **Urząd rozpatruje złożony w ustalonym terminie wniosek pracodawcy wraz z załącznikami i informuje pracodawcę o sposobie jego rozpatrzenia. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd uzasadnia odmowę.** Środki KFS są środkami publicznymi, w związku z czym Powiatowy Urząd Pracy w Skierniewicach czuwa nad ich racjonalnym i celowym wydatkowaniem. Dlatego też w sytuacjach budzących wątpliwości nieprzekonujące uzasadnienie może być podstawą do negatywnego rozpatrzenia wniosku pracodawcy lub zmniejszenia wnioskowanej kwoty dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków KFS. **W przypadku gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony, starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub niedołączenia wymaganych załączników do wniosku, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639 z późn. zm.)**
21. **Przy rozpatrywaniu wniosku urząd uwzględnia:**

- zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;

- w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
 - plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
 - możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.
22. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy urzędem a pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
23. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku urząd zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. **Umowa o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego dla pracowników i pracodawcy może zostać zawarta tylko na działania wymienione w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy, które jeszcze się nie rozpoczęły.**
24. W przypadku spełnienia kryteriów wskazanych w pkt 21 przez większą liczbę wniosków na kwotę przekraczającą limit środków KFS, Powiatowy Urząd Pracy w Skierniewicach w pierwszej kolejności będzie realizował wnioski pracodawców niekorzystających w roku poprzednim ze środków KFS.
25. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku pracodawca zobowiązuje się do wskazania numeru **nieoprocentowanego** rachunku bankowego, na który Powiatowy Urząd Pracy w Skierniewicach przekaże środki na kształcenie ustawiczne.
26. Zmiana zakresu wsparcia (zamiana lub zwiększenie liczby uczestników kształcenia, tematów kursów, studiów podyplomowych, realizatora kształcenia) nie jest możliwa po zawarciu umowy.
27. Urząd może przeprowadzać kontrolę u pracodawcy w zakresie: przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie kształcenia ustawicznego, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków; dla celów kontroli urząd może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień.
28. Pracodawca ma obowiązek zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron.
29. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych w umowie z pracodawcą, o której mowa w pkt 28.
30. W przypadku, o którym mowa w pkt 29, pracodawca zwraca urzędowi środki KFS wydane na kształcenie ustawiczne pracownika, na zasadach określonych w umowie, o której mowa w pkt 23 i 28.
31. Przez cały okres kształcenia ustawicznego uczestnik biorący w nim udział musi mieć status pracownika/pracodawcy.
32. W przypadku, gdy nabywana usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz jest w określonej wysokości finansowana ze środków publicznych (nabywca przekaże świadczącemu usługę szkoleniową stosowną informację o pochodzeniu środków finansowych na sfinansowanie szkolenia z KFS i ich udziale w całkowitym koszcie szkolenia) wówczas do tej usługi

ma zastosowanie zwolnienie od podatku od towarów i usług. Mając na uwadze treść art. 15 ust. 6 ustawy o VAT (zgodnie z którym nie uznaje się za podatnika organów władzy publicznej oraz urzędów obsługujących te organy w zakresie realizowanych zadań nałożonych odrębnymi przepisami prawa, dla realizacji których zostały one powołane, z wyłączeniem czynności wykonywanych na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych), przeprowadzanie egzaminów w takim reżimie będzie wyłączone z opodatkowania podatkiem VAT (a w konsekwencji nie będzie objęte zakresem zwolnienia od tego podatku). Jednocześnie, jeżeli egzaminy (które nie byłyby objęte hipotezą art. 15 ust. 6 ustawy o VAT) stanowiłyby integralną część usługi szkoleniowej, wówczas mogłyby korzystać ze zwolnienia, o ile jest ono przewidziane dla tej usługi szkoleniowej. Badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu nie podlegają zwolnieniu od podatku od towarów i usług, w świetle art. 43 ust. 1 pkt 18 i 19a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm).

33. Dokumenty potwierdzające poniesienie kosztów kształcenia ustawicznego (faktury) zawierające naliczony podatek VAT rozliczane będą w kwotach netto (dotyczy kursów, studiów podyplomowych oraz egzaminów).

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2014 r. poz. 639 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Ryszard Pawlewicz

